

Fra søgeforslag til en sideopgave

En arbejdsbog med en fiktiv cykelcase

UNICORGI

Version 15. oktober 2026

Fiktiv arbejdsøvelse

Indhold

Før du begynder

1. Vælg, hvad du vil undersøge

2. Kildeark: 16 fiktive formuleringer

3. Grupper efter spørgsmål, og behold rålisten

4. Når ordet "tid" samler for meget

5. To sider, ét spørgsmål

6. Et ord er ikke nok til en side

7. Fire ark fra fund til sideopgave

Tag opgaven videre

Kilder til metoden

Før du begynder

På bordet ligger en seddel med ordet "cykelservice". Ved siden af ligger to udskrifter fra en hjemmeside. En kollega foreslår en ny guide. Før teksten bestilles, skal du vælge, om der mangler en side, eller om noget på de nuværende sider skal rettes.

Det er udgangspunktet for denne fiktive arbejdsøvelse. Du har ansvar for en mindre hjemmeside og skal kunne begrunde én sideopgave. Du kan også ende med at stoppe bestillingen, fordi grundlaget mangler.

Brug papir eller et lokalt dokument. Hele øvelsens materiale står i bogen. Du behøver ingen konto, rapport, netforbindelse eller ny søgning for at gennemføre den.

Alle virksomheder, formuleringer, metadata, hændelser og resultater i casene er opdigtet. Ingen kundeundersøgelse eller faktisk indsamling er gennemført. Kilderne til sidst forklarer metoden; de gør ikke øvelsesdataene til virkelige fund.

Læs i denne rækkefølge:

1. Skriv din indsamlingsplan i kapitel 1.
2. Læs råformuleringerne og deres afgrænsning i kapitel 2.
3. Gem din egen gruppering og overlevering efter kapitel 3.
4. Læs derefter gruppeeksemplet i kapitel 4.
5. Følg spørgsmålet gennem de to sider og det reviderede brief i kapitel 5.
6. Prøv stoppet i coach-casen i kapitel 6.
7. Brug de fire blanke ark i kapitel 7, hvis du vil arbejde videre med eget materiale.

Brug kun egne kilder, som du har ret til at anvende. Udelad navne, kontaktoplysninger og private kundedata. En udfyldt plan er ikke en gennemført undersøgelse, og et udfyldt ark er ingen faglig godkendelse.

1. Vælg, hvad du vil undersøge

Original offlineøvelse. Virksomheden og alle oplysninger om den er fiktive. Ingen indsamling skal udføres i denne øvelse. Du skal skrive en plan og derefter vurdere en udleveret, opdigtet kildepakke. Pakken er ikke resultatet af din plan.

En seddel er ikke en indsamlingsplan

Du sidder med et tomt ark ved siden af en kollegas liste med emner. Øverst står der "cykelservice". Under ordet har kollegaen skrevet "Næstved" og "ny guide".

"Så har vi vel det, vi skal bruge", siger kollegaen.

Du skal først kunne forklare, hvad en undersøgelse skal hjælpe jer med at vælge. Ellers kan enhver ny formulering blive endnu en tekstbestilling.

Det fiktive opgavegrundlag P01

Virksomheden er et lokalt cykelværksted. Det tilbyder service af almindelige cykler. Vi bruger Næstved som et opdigtet arbejdsområde for denne øvelse. Virksomhedens praksis for tidsbestilling, aflevering og afhentning er endnu ikke udleveret.

Den foreløbige beslutning er, om der mangler en side om det praktiske før service, eller om svaret allerede findes på hjemmesiden. Der er ingen dokumenteret kundemålgruppe eller kunderejse i P01. En søgeformulering skal ikke bruges til at opfinde dem.

Skriv et indsamlingsspørgsmål, før du vælger ord. Det skal angive, hvad formuleringerne skal sammenlignes for. Undgå at bygge en ny side ind i spørgsmålet som den forventede løsning.

En udfyldt plan, som kan prøves

Skema 1. Læs felterne række for række.

Skema 1 · række 1

Felt: Beslutningen

Plan P-A, endnu ikke udført: Skal en eksisterende side om service rettes, skal en særskilt side overvejes, eller mangler vi grundlag for at vælge?

Skema 1 · række 2

Felt: Indsamlingsspørgsmål

Plan P-A, endnu ikke udført: Hvilke forskellige spørgsmål om det praktiske før og efter cykelservice kan en afgrænset samling formuleringer give anledning til at kontrollere på de nuværende sider?

Skema 1 · række 3

Felt: Det, materialet skal hjælpe med

Plan P-A, endnu ikke udført: At skille mulige spørgsmål om bestilling, aflevering, varighed og afhentning ad, før de prøves mod sidetekster. Opdelingen er foreløbig og må ændres.

Skema 1 · række 4

Felt: Første udgangspunkt

Plan P-A, endnu ikke udført: cykelservice, fordi det er den ydelse, P01 navngiver. Ordet beskriver virksomhedens tilbud; det er endnu ikke dokumenteret som en bestemt kundes ord.

Skema 1 · række 5

Felt: Variation, der kan undersøges særskilt

Plan P-A, endnu ikke udført: cykeleftersyn. Det er et muligt andet ordvalg, ikke en påvist synonymbetegnelse for virksomhedens ydelse. Den ansvarlige skal afklare, om den betydning passer.

Skema 1 · række 6

Felt: Variation med stednavn

Plan P-A, endnu ikke udført: cykelservice næstved. Den bruges til at undersøge ordvalg med et stednavn. Den gør ikke registreringerne til Næstved-borgeres søgninger.

Skema 1 · række 7

Felt: Fravalgt som første udgangsort

Plan P-A, endnu ikke udført: billig cykelservice. Det bygger prisvinklen ind i undersøgelsen, før vi ved, om den hører til opgaven. Fravalget gælder denne startplan, ikke en regel om, at pris aldrig er relevant.

Skema 1 · række 8

Felt: Planlagt sprogkontekst

Plan P-A, endnu ikke udført: Dansk. Hvis en kilde senere har en sprogindstilling, noteres den anvendte indstilling. Den enkelte formulering bevares, også hvis den står på et andet sprog.

Skema 1 · række 9

Felt: Planlagt stedkontekst

Plan P-A, endnu ikke udført: Danmark som ønsket kildeafgrænsning. Næstved er virksomhedens fiktive arbejdsområde, ikke en automatisk geografisk afgrænsning af kilden. Hvis en kilde kun tillader land, skal det stå sådan i journalen.

Skema 1 · række 10

Felt: Planlagt dato for en eventuel indsamling

Plan P-A, endnu ikke udført: Ikke fastsat i øvelsen. En planlagt dato skal mærkes planlagt. Den må ikke senere kopieres over som registreringsdato uden kontrol.

Skema 1 · række 11

Felt: Faktisk registreringsdato

Plan P-A, endnu ikke udført: Tom. Ingen indsamling udført.

Skema 1 · række 12

Felt: Faktiske indstillinger og kildehenvisning

Plan P-A, endnu ikke udført: Tomme. De kan først udfyldes ud fra den konkrete registrering, hvis arbejdet senere udføres og må udføres.

Skema 1 · række 13

Felt: Hvad der skal gemmes

Plan P-A, endnu ikke udført: Udgangsort, anvendt kilde, faktiske indstillinger, dato, ordrette formuleringer, kilde-id og deres oprindelige rækkefølge. Usikkerheder noteres særskilt.

Skema 1 · række 14

Felt: Stopregel

Plan P-A, endnu ikke udført: Manglende kilde eller ukendt kontekst må ikke erstattes med de planlagte værdier. Et tomt eller fejlet resultat er ikke bevis for manglende efterspørgsel.

Skema 1 · række 15

Felt: Udført?

Plan P-A, endnu ikke udført: Nej. Dette er en plan.

Planen skelner mellem den beslutning, du har ansvar for, og det materiale, som måske kan hjælpe med den. En samling ord giver ikke i sig selv et svar på beslutningen. De eksisterende sider og virksomhedens praksis skal stadig undersøges.

Din første opgave

Skriv din egen plan i felterne nedenfor. Brug P01. Du må ændre P-A, hvis du kan begrunde det.

Skema 2. Læs felterne række for række.

Skema 2 · række 1

Felt: Den ene beslutning

Dit svar: Ikke udfyldt

Skema 2 · række 2

Felt: Indsamlingsspørgsmål

Dit svar: Ikke udfyldt

Skema 2 · række 3

Felt: Første udgangspunkt og begrundelse

Dit svar: Ikke udfyldt

Skema 2 · række 4

Felt: En variation, der skal kontrolleres

Dit svar: Ikke udfyldt

Skema 2 · række 5

Felt: Et ordvalg, du fravælger nu, og hvorfor

Dit svar: Ikke udfyldt

Skema 2 · række 6

Felt: Planlagt sprog og det, der senere skal kontrolleres

Dit svar: Ikke udfyldt

Skema 2 · række 7

Felt: Virksomhedens arbejdsområde

Dit svar: Ikke udfyldt

Skema 2 · række 8

Felt: Ønsket kildeafgrænsning og det, kilden måske ikke kan afgrænse

Dit svar: Ikke udfyldt

Skema 2 · række 9

Felt: Planlagt dato, tydeligt mærket som plan

Dit svar: Ikke udfyldt

Skema 2 · række 10

Felt: Faktisk dato og kildehenvisning, hvis de findes

Dit svar: Ikke udfyldt

Skema 2 · række 11

Felt: Det, der skal bevares ordret

Dit svar: Ikke udfyldt

Skema 2 · række 12

Felt: Stopregel

Dit svar: Ikke udfyldt

Skema 2 · række 13

Felt: Status: plan eller udført registrering?

Dit svar: Ikke udfyldt

Gem planen. Du skal ikke udfylde de faktiske kildefelter med noget, du forventer at finde.

Din anden opgave: modtag noget, du ikke selv har indsamlet

Læs nu kapitel 2, "Kildeark: 16 fiktive formuleringer". Det er en forfatterskabt øvelsespakke. K-A har en beskrevet, fiktiv kontekst. K-B mangler tænkt kilde, sprog, sted og dato. Alle formuleringer er opdigtet, også når de ligner noget, der kunne være vist i et søgefelt.

Kontrollér pakken mod din plan uden at få de to til at passe ved at ændre data. En plan om dansk og Danmark bekræfter ikke, at K-B stammer derfra. En engelsk formulering skal ikke oversættes og derefter behandles som et dansk originalfund. Rækkefølgen i pakken er forfatterens rækkefølge, ikke en rangliste.

Skema 3. Læs felterne række for række.

Skema 3 · række 1

Kontrol: Hvad er allerede til rådighed?

Udfyldt modtagelsesnotat P-B: Et forfatterskabt, fiktivt ark med 16 rækker. Det er ikke en virkelig indsamling og ikke resultatet af P-A.

Skema 3 · række 2

Kontrol: Hvad kan efterprøves i øvelsen?

Udfyldt modtagelsesnotat P-B: At id, tekst, rækkefølge og metadata kan genfindes i kildearket i kapitel 2. At ukendte felter forbliver ukendte.

Skema 3 · række 3

Kontrol: Hvad er ikke bekræftet?

Udfyldt modtagelsesnotat P-B: At nogen har søgt, at en tjeneste har vist formuleringerne, eller at de beskriver egne kunder.

Skema 3 · række 4

Kontrol: Hvad kræver særskilt afgrænsning?

Udfyldt modtagelsesnotat P-B: K-B's ukendte kontekst og den engelske formulering i den pakke, der ellers har dansk som tænkt sprogindstilling.

Skema 3 · række 5

Kontrol: Må noget slettes eller omskrives for at passe til planen?

Udfyldt modtagelsesnotat P-B: Nej. Råmaterialet bevares. Placering og fravalg beskrives i analysearkene.

Skema 3 · række 6

Kontrol: Status efter modtagelsen

Udfyldt modtagelsesnotat P-B: Fiktivt undervisningsmateriale til gruppering. P-A er fortsat ikke udført.

Skæv prøve

Forestil dig, at nogen foreslår at sætte "Danmark" og dagens dato på K-B, fordi det stod i planen. Afvis rettelsen. De værdier ville være nye påstande om en kilde, som ikke er kendt. Behold de tomme felter, og markér posten til kontrol.

Forestil dig derefter, at der slet ikke kommer en kildepakke. Planen kan stadig gennemlæses, men den kan ikke afleveres som en gennemført registrering. Status bliver "afventer materiale". Det er ikke et resultat om markedet.

Giv din plan og P-B til en kollega. Bed vedkommende pege på én planlagt værdi, én oplysning i det udleverede materiale og én ting, som stadig er ukendt. Hvis felterne ikke gør det muligt, skal planen præciseres, før du grupperer.

2. Kildeark: 16 fiktive formuleringer

Originalt øvelsesmateriale. Alle rækker er skrevet af forfatteren til øvelsen. Der findes ingen virkelig indsamling, søgning, deltager eller virksomhed bag dem. Formuleringerne er ikke citater fra kunder.

Læs arket i den viste rækkefølge. Rækkefølgen er opfundet til øvelsen og er ingen popularitetsliste, hyppighed, trend eller kunderejse. En gentagelse skal bevares.

Pakker og kontekst

Skema 4. Læs felterne række for række.

Skema 4 · række 1

Felt: Demonstreret kildetype

K-A: Fiktivt eksempel på søgeforslag. Ingen virkelig tjeneste er brugt.

K-B: Ukendt i fiktionen.

Skema 4 · række 2

Felt: Tænkt sprogindstilling

K-A: Dansk.

K-B: Ukendt.

Skema 4 · række 3

Felt: Tænkt stedafgrænsning

K-A: Danmark.

K-B: Ukendt.

Skema 4 · række 4

Felt: Dato

K-A: Fiktiv øvelsesdato 2026-09-21. Ikke en indsamlet dato.

K-B: Ukendt.

Skema 4 · række 5

Felt: Grænse

K-A: Metadata er også opdigtet. De gør ikke formuleringerne til registrerede søgninger.

K-B: Manglende felter forbliver tomme. Tekstens stednavn udfylder ikke kildens stedfelt.

Virksomhedens fiktive arbejdsområde Næstved er angivet i opgavegrundlaget. Det er adskilt fra både pakkernes kontekst og stednavne i de enkelte formuleringer. En sprogindstilling fortæller heller ikke, hvilket sprog enhver formulering står på. Den ordrette tekst skal stadig læses.

Råliste

Skema 5. Læs felterne række for række.

Skema 5 · række 1 · 001

Oprindelig rækkefølge: 1

Id: 001

Ordret fiktiv formulering: skal man bestille tid til cykelservice

Pakke: K-A

Skema 5 · række 2 · 002

Oprindelig rækkefølge: 2

Id: 002

Ordret fiktiv formulering: cykelservice uden tidsbestilling

Pakke: K-A

Skema 5 · række 3 · 003

Oprindelig rækkefølge: 3

Id: 003

Ordret fiktiv formulering: hvor lang tid tager cykelservice

Pakke: K-A

Skema 5 · række 4 · 004

Oprindelig rækkefølge: 4

Id: 004

Ordret fiktiv formulering: hvornår er min cykel klar

Pakke: K-A

Skema 5 · række 5 · 005

Oprindelig rækkefølge: 5

Id: 005

Ordret fiktiv formulering: pris på cykelservice

Pakke: K-A

Skema 5 · række 6 · O06

Oprindelig rækkefølge: 6

Id: O06

Ordret fiktiv formulering: hvad er med i et cykeleftersyn

Pakke: K-A

Skema 5 · række 7 · O07

Oprindelig rækkefølge: 7

Id: O07

Ordret fiktiv formulering: bestil tid cykelservice næstved

Pakke: K-A

Skema 5 · række 8 · O08

Oprindelig rækkefølge: 8

Id: O08

Ordret fiktiv formulering: cykelservice åbningstider

Pakke: K-A

Skema 5 · række 9 · O09

Oprindelig rækkefølge: 9

Id: O09

Ordret fiktiv formulering: skal man bestille tid til cykelservice

Pakke: K-A

Skema 5 · række 10 · O10

Oprindelig rækkefølge: 10

Id: O10

Ordret fiktiv formulering: tid til cykelservice

Pakke: K-A

Skema 5 · række 11 · O11

Oprindelig rækkefølge: 11

Id: O11

Ordret fiktiv formulering: cykelservice fast pris

Pakke: K-A

Skema 5 · række 12 · O12

Oprindelig rækkefølge: 12

Id: O12

Ordret fiktiv formulering: hente cykel efter service

Pakke: K-A

Skema 5 · række 13 · O13

Oprindelig rækkefølge: 13

Id: O13

Ordret fiktiv formulering: cykelservice københavn

Pakke: K-B

Skema 5 · række 14 · O14

Oprindelig rækkefølge: 14

Id: O14

Ordret fiktiv formulering: how long does a bicycle service take

Pakke: K-A

Skema 5 · række 15 · O15

Oprindelig rækkefølge: 15

Id: O15

Ordret fiktiv formulering: tidsbestilling cykelservice

Pakke: K-A

Skema 5 · række 16 · O16

Oprindelig rækkefølge: 16

Id: O16

Ordret fiktiv formulering: cykelservice søndag

Pakke: K-A

Brug id, når du flytter en kopi til en gruppe. Behold dette ark uændret. Alle rækker skal fortsat kunne genfindes, også hvis de ikke bruges i den næste sideopgave.

Kildearket bevarer formuleringernes oprindelige rækkefølge og tekst. Ingen gruppe eller fortolkning er indbygget i rålisten.

3. Grupper efter spørgsmål, og behold rålisten

Original offlineøvelse med fiktivt materiale. De 16 formuleringer er skrevet til øvelsen. Ingen personer, kunder eller virkelige søgninger kan udledes af dem.

Læg kildearket ved siden af et tomt ark. Forestil dig, at hver række er en seddel med id og ordret tekst. Det er kopier til analyse. Rålisten skal blive liggende i sin oprindelige rækkefølge.

Fokusspørgsmål: Hvilke forskellige spørgsmål om det praktiske omkring cykelservice giver de udleverede formuleringer anledning til at kontrollere på virksomhedens sider?

Før du flytter en seddel

1. Behold alle 16 id'er, også en gentagelse og en post med manglende kontekst. To rækker med samme tekst skal fortsat have hvert sit id. Det gør dem ikke til uafhængige kilder.
2. Giv grupperne redaktionelle arbejdsnavne. Navnene må ikke fremstilles som citater eller som det, en bestemt kunde tænker.
3. Skil sproglig lighed fra en fælles opgave. Ordet "tid" kan indgå i forskellige spørgsmål, som kræver forskellige svar.
4. Lad en tvetydig formulering stå uafklaret, når teksten ikke kan afgøre betydningen. Beskriv mulige læsninger særskilt.
5. Vælg én primær placering for hvert id i denne øvelse. Hvis en post også kan passe et andet sted, skriv en krydshenvisning. Kopiér ikke posten ind som en ny råregistrering.

En enkelt post må gerne stå alene. En post kan også stå i en kontrolgruppe. Det er en afgrænsning af brugen, ikke en sletning fra rålisten. Antal sedler er heller ikke antal kunder eller et mål for popularitet.

Første gruppering

Skema 6. Læs felterne række for række.

Skema 6 · række 1

Dit redaktionelle gruppenavn: Ikke udfyldt

Id'er i gruppen: Ikke udfyldt

Hvorfor hører de sammen?: Ikke udfyldt

Usikkerhed, som skal bevares: Ikke udfyldt

Skema 6 · række 2

Dit redaktionelle gruppenavn: Ikke udfyldt

Id'er i gruppen: Ikke udfyldt

Hvorfor hører de sammen?: Ikke udfyldt

Usikkerhed, som skal bevares: Ikke udfyldt

Skema 6 · række 3

Dit redaktionelle gruppenavn: Ikke udfyldt

Id'er i gruppen: Ikke udfyldt

Hvorfor hører de sammen?: Ikke udfyldt

Usikkerhed, som skal bevares: Ikke udfyldt

Skema 6 · række 4

Dit redaktionelle gruppenavn: Ikke udfyldt

Id'er i gruppen: Ikke udfyldt

Hvorfor hører de sammen?: Ikke udfyldt

Usikkerhed, som skal bevares: Ikke udfyldt

Skema 6 · række 5

Dit redaktionelle gruppenavn: Ikke udfyldt

Id'er i gruppen: Ikke udfyldt

Hvorfor hører de sammen?: Ikke udfyldt

Usikkerhed, som skal bevares: Ikke udfyldt

Skriv reglen for din gruppering, før du læser facit. En regel kan være, at to formuleringer foreløbig samles, hvis de ser ud til at kræve samme type oplysning. Det er en arbejdshypotese om teksten, ikke en påstand om personers intention.

Kontrollér, at hvert rå-id optræder én gang som primær placering. Behold en særskilt liste over krydshenvisninger. Markér den dublet, du finder, uden at fjerne den.

Giv grupperne modstand

Prøv disse spørgsmål, før du læser den foreslåede revision:

- Kan et svar om at bestille tid også besvare, hvor lang tid arbejdet tager?
- Betyder en formulering med "tid" nødvendigvis tidsbestilling?
- Gør et stednavn i teksten kildens stedsafgrænsning kendt?
- Kan en engelsk formulering lægges ind som et dansk originalfund, blot fordi din plan valgte dansk?
- Hvilken gruppe kræver så forskellige oplysninger, at den bør deles?

Skriv et modfund med rå-id. Forklar, hvilken grupperegul det udfordrer. Det er tilladt at beholde en gruppe, hvis begrundelsen stadig holder. Enighed blandt dem, der sorterer, er ingen erstatning for begrundelsen.

Revideret gruppering

Skema 7. Læs felterne række for række.

Skema 7 · række 1

Revideret redaktionelt navn: Ikke udfyldt

Id'er, stadig uændrede: Ikke udfyldt

Hvad ændrede placeringen?: Ikke udfyldt

Hvad ved vi stadig ikke?: Ikke udfyldt

Skema 7 · række 2

Revideret redaktionelt navn: Ikke udfyldt

Id'er, stadig uændrede: Ikke udfyldt

Hvad ændrede placeringen?: Ikke udfyldt

Hvad ved vi stadig ikke?: Ikke udfyldt

Skema 7 · række 3

Revideret redaktionelt navn: Ikke udfyldt

Id'er, stadig uændrede: Ikke udfyldt

Hvad ændrede placeringen?: Ikke udfyldt

Hvad ved vi stadig ikke?: Ikke udfyldt

Skema 7 · række 4

Revideret redaktionelt navn: Ikke udfyldt

Id'er, stadig uændrede: Ikke udfyldt

Hvad ændrede placeringen?: Ikke udfyldt

Hvad ved vi stadig ikke?: Ikke udfyldt

Skema 7 · række 5

Revideret redaktionelt navn: Ikke udfyldt

Id'er, stadig uændrede: Ikke udfyldt

Hvad ændrede placeringen?: Ikke udfyldt

Hvad ved vi stadig ikke?: Ikke udfyldt

Skema 7 · række 6

Revideret redaktionelt navn: Ikke udfyldt

Id'er, stadig uændrede: Ikke udfyldt

Hvad ændrede placeringen?: Ikke udfyldt

Hvad ved vi stadig ikke?: Ikke udfyldt

Skema 7 · række 7

Revideret redaktionelt navn: Ikke udfyldt

Id'er, stadig uændrede: Ikke udfyldt

Hvad ændrede placeringen?: Ikke udfyldt

Hvad ved vi stadig ikke?: Ikke udfyldt

Skema 7 · række 8

Revideret redaktionelt navn: Ikke udfyldt

Id'er, stadig uændrede: Ikke udfyldt

Hvad ændrede placeringen?: Ikke udfyldt

Hvad ved vi stadig ikke?: Ikke udfyldt

Kontrollér igen rå-id'erne. Den reviderede gruppering skal kunne føres tilbage til samme 16 rækker i samme råfil. Råfilen skal ikke ændres, fordi din analyse ændrede sig.

Overlevering før facit

Vælg én afgrænset gruppe, som kan begrunde et spørgsmål til de eksisterende sider. Skriv:

Skema 8. Læs felterne række for række.

Skema 8 · række 1

Felt: Det spørgsmål, vi vil kontrollere på siderne

Dit svar: Ikke udfyldt

Skema 8 · række 2

Felt: Rå-id og ordret formulering, der bruges som udgangspunkt

Dit svar: Ikke udfyldt

Skema 8 · række 3

Felt: Redaktionel begrundelse for valget

Dit svar: Ikke udfyldt

Skema 8 · række 4

Felt: Dublet eller krydshenvisning, næste kollega skal kende

Dit svar: Ikke udfyldt

Skema 8 · række 5

Felt: Uafklarede poster, som ikke bruges i dette valg

Dit svar: Ikke udfyldt

Skema 8 · række 6

Felt: Det, der skal undersøges på de eksisterende sider

Dit svar: Ikke udfyldt

Skema 8 · række 7

Felt: Det, vi ikke må slutte om kunder eller marked

Dit svar: Ikke udfyldt

Skema 8 · række 8

Felt: Status for faktisk indsamling

Dit svar: Ikke udfyldt

Vælg ud fra fokusspørgsmålet og virksomhedens opgave. En gruppe skal ikke vælges, fordi den har flere sedler end en anden. Gem overleveringen. Læs først derefter kapitel 4, "Når ordet tid samler for meget".

4. Når ordet "tid" samler for meget

Foreslået gennemgang af den originale offlineøvelse. Alle formuleringer og metadata er opdigtet. Grupperne er redaktionelle arbejdsforslag. Ingen gruppeticit er et brugercitat eller en beskrivelse af bestemte personers intention.

Gem din egen første gruppering, før du læser videre. Du skal kunne sammenligne den med et begrundet forslag, uden at få dine rådata til at passe til facit.

Første gruppering G1

En hurtig sortering samler det, som ligner tid og praktik, i én bunke. Den lægger også pris og ydelsesindhold sammen. Det giver denne første opdeling:

Skema 9. Læs felterne række for række.

Skema 9 · række 1 · G1-A: Tid og det praktiske

Redaktionelt arbejdsnavn: G1-A: Tid og det praktiske

Primære rå-id'er: O01, O02, O03, O04, O07, O08, O09, O10, O12, O15, O16

Foreløbig begrundelse: Bestilling, varighed, åbningstid og afhentning ser ved en hurtig læsning ud til at høre til samme emne.

Skema 9 · række 2 · G1-B: Pris og indhold

Redaktionelt arbejdsnavn: G1-B: Pris og indhold

Primære rå-id'er: O05, O06, O11

Foreløbig begrundelse: Formuleringerne nævner enten pris eller det, der indgår i en ydelse.

Skema 9 · række 3 · G1-C: Andet sted eller sprog

Redaktionelt arbejdsnavn: G1-C: Andet sted eller sprog

Primære rå-id'er: O13, O14

Foreløbig begrundelse: Den ene tekst nævner København, den anden står på engelsk. Kildeafgrænsningen er endnu ikke prøvet.

Alle 16 id'er er med. Det er nødvendigt for sporbarheden, men det gør ikke grupperne brugbare. G1-A kræver en kontrol af, om det samme svar kan løse de forskellige spørgsmål. G1-C's navn er også for hurtigt: Tekstens stedsnavn dokumenterer ikke kildens stedkontekst.

En regel, som grupperingen kan fejle på

R-G: Behold kun formuleringer i samme afgrænsede arbejdsgruppe, hvis de foreløbig ser ud til at kræve samme type oplysning. Hvis et modfund kræver et andet svar, deles gruppen. Hvis teksten ikke afgør betydningen eller afgrænsningen, skal usikkerheden have sin egen synlige placering. Intet slettes eller omskrives i rålisten.

Reglen gælder analyse af de udleverede tekster. Den kan ikke afgøre en virkelig persons intention. Den er skrevet før den reviderede gruppering nedenfor.

Modfund, der ændrer den første gruppering

Skema 10. Læs felterne række for række.

Skema 10 · række 1 · O01: "skal man bestille tid til cykelservice" over for O03:

Modfund i den bevarede råtekst: O01: "skal man bestille tid til cykelservice" over for O03: "hvor lang tid tager cykelservice".

Det, det udfordrer: Begge har ordet "tid", men et svar om bestillingsregler fortæller ikke arbejdets varighed.

Konsekvens efter R-G: Del tidsbestilling og varighed. Det er forskellige oplysningsbehov i teksten, ikke bevis for forskellige kundetyper.

Skema 10 · række 2 · O04: "hvornår er min cykel klar" og O12: "hente cykel efter

Modfund i den bevarede råtekst: O04: "hvornår er min cykel klar" og O12: "hente cykel efter service".

Det, det udfordrer: De kan give anledning til at kontrollere klarstatus og afhentning. Et generelt varighedssvar eller en bestillingsregel er ikke nødvendigvis nok.

Konsekvens efter R-G: Giv klarstatus og afhentning et særskilt arbejdsnavn. Formuleringernes præcise betydning skal stadig vurderes mod en konkret opgave.

Skema 10 · række 3 · O08: "cykelservice åbningstider" og O16: "cykelservice sønda

Modfund i den bevarede råtekst: O08: "cykelservice åbningstider" og O16: "cykelservice søndag".

Det, det udfordrer: En åbningsdag eller åbningstid er en anden oplysning end en bestilling eller varighed.

Konsekvens efter R-G: Skil åbningstid og dage fra de øvrige tidsformuleringer. O16 viser ikke, at bestemte personer ønsker søndagsservice.

Skema 10 · række 4 · O10: "tid til cykelservice".

Modfund i den bevarede råtekst: O10: "tid til cykelservice".

Det, det udfordrer: Teksten siger ikke, om "tid" vedrører bestilling, varighed eller et passende serviceinterval.

Konsekvens efter R-G: Lad betydningen stå uafklaret. De tre læsninger er hypoteser, ikke valgte kundemotiver.

Skema 10 · række 5 · O05: "pris på cykelservice" over for O06: "hvad er med i et

Modfund i den bevarede råtekst: O05: "pris på cykelservice" over for O06: "hvad er med i et cykeleftersyn".

Det, det udfordrer: Et prisbeløb og en beskrivelse af ydelsens omfang er forskellige oplysninger. Det er heller ikke afklaret, om virksomhedens "service" og "eftersyn" dækker samme ydelse.

Konsekvens efter R-G: Del prisgrundlag og ydelsens omfang. Behold O06, selv om den står alene.

Skema 10 · række 6 · O13 har et stednavn, men K-B mangler kilde, sprog, sted og d

Modfund i den bevarede råtekst: O13 har et stednavn, men K-B mangler kilde, sprog, sted og dato.

Det, det udfordrer: G1-C kunne få læseren til at behandle ordet København som en kendt kildeafgrænsning.

Konsekvens efter R-G: Flyt O13 til kontrol af afgrænsning. Notér tekstens stednavn, og behold metadata som ukendte.

Skema 10 · række 7 · O14 står på engelsk, mens K-A har dansk som tænkt sprogindst

Modfund i den bevarede råtekst: O14 står på engelsk, mens K-A har dansk som tænkt sprogindstilling.

Det, det udfordrer: En plan eller indstilling bestemmer ikke den ordrette teksts sprog. En oversættelse ville være en ny tekst.

Konsekvens efter R-G: Behold den engelske original og en kontrolmarkering. Den kan krydshenvises til varighed som en mulig emnesammenhæng, uden at blive et dansk originalfund.

Modfundene udfordrer den første grupperegulering. De er ikke nye registreringer om kunder. En afstemning om at beholde G1-A ville ikke gøre de forskellige spørgsmål ens.

Revideret gruppering G2

Hver række har én primær placering. Id'erne står i deres oprindelige rækkefølge inden for den enkelte gruppe. Den fulde råfil ligger fortsat uændret i sin oprindelige rækkefølge.

Skema 11. Læs felterne række for række.

Skema 11 · række 1 · G2-A: Bestilling før aflevering

Redaktionelt arbejdsnavn: G2-A: Bestilling før aflevering

Primære rå-id'er: O01, O02, O07, O09, O15

Begrundelse og grænse: Ordlyden giver anledning til at kontrollere regler om tidsbestilling. Ingen bestemt regel eller lokal efterspørgsel er dermed påvist.

Skema 11 · række 2 · G2-B: Varighed af service

Redaktionelt arbejdsnavn: G2-B: Varighed af service

Primære rå-id'er: O03

Begrundelse og grænse: Formuleringen spørger om varighed. Vi kender ikke ydelsens omfang eller et svar. En enkelt post beholdes.

Skema 11 · række 3 · G2-C: Klarstatus og afhentning

Redaktionelt arbejdsnavn: G2-C: Klarstatus og afhentning

Primære rå-id'er: O04, O12

Begrundelse og grænse: Mulige spørgsmål om at få cyklen tilbage. Det er en redaktionel sammenstilling, ikke samme persons fortsættelse.

Skema 11 · række 4 · G2-D: Åbningstid og dage

Redaktionelt arbejdsnavn: G2-D: Åbningstid og dage

Primære rå-id'er: O08, O16

Begrundelse og grænse: Teksterne giver anledning til at kontrollere åbningstider og dage. De viser ikke, at virksomheden bør udvide sine åbningstider.

Skema 11 · række 5 · G2-E: Prisgrundlag

Redaktionelt arbejdsnavn: G2-E: Prisgrundlag

Primære rå-id'er: O05, O11

Begrundelse og grænse: Formuleringer med pris. De dokumenterer ikke betalingsvilje, sammenlignelige tilbud eller lønsomhed.

Skema 11 · række 6 · G2-F: Ydelsens omfang

Redaktionelt arbejdsnavn: G2-F: Ydelsens omfang

Primære rå-id'er: O06

Begrundelse og grænse: Spørgsmål om, hvad en ydelse indeholder. Betegnelsen "cykeleftersyn" skal kontrolleres mod virksomhedens ydelse.

Skema 11 · række 7 · G2-G: Betydningen er uafklaret

Redaktionelt arbejdsnavn: G2-G: Betydningen er uafklaret

Primære rå-id'er: O10

Begrundelse og grænse: Flere læsninger er mulige. Der er ikke valgt en af dem for at få en større gruppe.

Skema 11 · række 8 · G2-H: Afgrænsning skal kontrolleres

Redaktionelt arbejdsnavn: G2-H: Afgrænsning skal kontrolleres

Primære rå-id'er: O13, O14

Begrundelse og grænse: To forskellige kontrolgrunde: ukendt kontekst for O13 og sprogafgrænsning for O14. Gruppen er en arbejdskø, ikke et fælles kundetema.

Krydshenvisning X1: O14 kan emnemæssigt sammenlignes med O03. Den primære placering er stadig G2-H. O14 er hverken oversat, kopieret til rålisten eller talt som en ekstra registrering under G2-B.

Tvetydighedsnotat U1: O10 kan læses som et spørgsmål om bestilling, varighed eller serviceinterval. Notatet er en liste over mulige fortolkninger. Ingen af dem er observeret som en persons mening. Før en bestemt læsning bruges i en sideopgave, kræves mere sammenhæng.

Dubletnotat D1: O09 har præcis samme tekst som O01. Begge id'er bevares. I dette forfatterskabte materiale er gentagelsen indsat for at prøve metoden. Den er ikke en ekstra kunde, et ekstra selvstændigt kildebevis eller et mål for popularitet.

En alternativ gruppering kan holde, hvis den bevarer samme råmateriale og begrunder, hvilke spørgsmål den adskiller. G2 er ikke en endelig klassifikation af mennesker eller et automatisk facit til andre datakilder.

Konkret overlevering til cykelcasen i kapitel 5

Overleveringen vælger G2-A på grund af fokusspørgsmålet om det praktiske før service. Den vælges ikke på grund af antallet af rækker. De øvrige emner forsvinder ikke; de ligger i G2 og råfilen til eventuelt senere arbejde.

Skema 12. Læs felterne række for række.

Skema 12 · række 1

Felt: Spørgsmål til siderne

Overlevering T01: Hvordan svarer de to nuværende sider på, om en almindelig cykel skal have en tid før aflevering til service?

Skema 12 · række 2 · O01: "skal man bestille tid til cykelservice".

Felt: Ordret udgangspunkt

Overlevering T01: O01: "skal man bestille tid til cykelservice".

Skema 12 · række 3

Felt: Hvorfor den formulering

Overlevering T01: Den gør det muligt at kontrollere samme afgrænsede spørgsmål på begge sider. Den afgør ikke, hvilket svar der gælder.

Skema 12 · række 4 · O02, O07 og O15 er relaterede formuleringer til kontrol. O09

Felt: Andre poster i arbejdsgruppen

Overlevering T01: O02, O07 og O15 er relaterede formuleringer til kontrol. O09 er den bevarede dublet. De må ikke præsenteres som uafhængige kundebeviser.

Skema 12 · række 5

Felt: Det, vi ikke tager med som svar på dette spørgsmål

Overlevering T01: Varighed, klarstatus, åbningstid, pris og ydelsesomfang kræver andre oplysninger. O10 er uafklaret. O13/O14 afventer den beskrevne afgrænsningskontrol. Alle id'er bevares.

Skema 12 · række 6

Felt: Næste arbejde

Overlevering T01: Læs side A og B i den eksisterende cykelcases F02/F03. Sammenlign mod samme spørgsmål, og kontrollér derefter casens praksis i F04. Følg de forudskrevne regler, før et nyt brief vælges.

Skema 12 · række 7

Felt: Kildestatus

Overlevering T01: Alle tekster og metadata er fiktive. P-A er ikke udført. Grupperingen skaber ingen virkelig indsamling.

Skema 12 · række 8

Felt: Forbudt slutning

Overlevering T01: Ingen påstand om personer, volumen, trend, intention, lokale kunder eller samme kundes forløb. Ingen ny URL bestilles alene fra gruppen.

O01 er med vilje skrevet med samme formulering som F01 i kapitel 5, "To sider, ét spørgsmål". Det er samme konstruerede teksteksempel, der forbindes mellem to undervisningsøvelser. O01 og F01 er ikke to uafhængige registreringer. F01 skal fortsat læses som fiktion.

Fortsæt med "To sider, ét spørgsmål" i kapitel 5 efter overleveringen. F01 starter med den samme formulering. De to sidetekster og driftsafklaringen kommer derefter fra casens egne, fiktive kildeark. Grupperne kan ikke erstatte de kildeark.

Aflever T01 sammen med rålisten, G1, R-G, modfundene og G2. Den næste kollega skal kunne se både det valgte spørgsmål og det materiale, som ikke bruges til dette valg.

5. To sider, ét spørgsmål

Fiktiv arbejdscase. Alle virksomheder, sider, formuleringer, registreringer, deltagere og resultater nedenfor er opdigtet til øvelsen. De beskriver ingen virkelig kundeundersøgelse, søgning eller virksomhed. Øvelsesdatoerne er del af fiktionen. Sidestierne er ikke links. Casen giver ingen råd om cykelreparation eller sikkerhed.

En ny guide ligger allerede i planen

På bordet ligger to udskrifter fra et lokalt cykelværkstedes hjemmeside. På den ene står der "Cykelservice". På den anden står der "Priser". En kollega skubber en seddel hen til dig: "Skal man bestille tid til cykelservice?"

"Vi mangler en guide om tidsbestilling", siger kollegaen.

Du har ansvar for sidens indhold. Før du bestiller teksten, skal du vælge, om der mangler en ny side, om en af de nuværende skal rettes, eller om I endnu ikke ved nok.

Arbejd på papir eller i et lokalt dokument. Hele grundlaget findes her. Du skal ikke besøge sider, foretage en søgning eller indsamle oplysninger om virkelige kunder.

1. Afgræns beslutningen

Beslutning: Skal det fiktive værksted oprette en ny side om tidsbestilling eller rette de to nuværende sider?

Den besøgendes afgrænsede opgave: At finde ud af, hvordan en almindelig cykel afleveres til service. Personen skal kunne forklare, om en tid skal bestilles, før vedkommende kommer.

Vi kender endnu ikke kilden til kollegaens interesse eller omfanget af spørgsmålet blandt værkstedets besøgende. Vi ved heller ikke, om en eventuel tvivl skyldes manglende tekst, modstridende tekst eller noget andet.

Første hypotese H1: Spørgsmålet skyldes, at hjemmesiden mangler en særskilt guide om tidsbestilling.

Modforklaring H2: Svaret findes på hjemmesiden, men de eksisterende sider giver forskellige beskeder eller gør det svært at finde et sammenhængende svar.

Skriv et tredje muligt problem, hvis du ser et. Et problem, der ikke kan begrundes i materialet, skal stå som hypotese.

2. Læs kun kildeark F01 først

F01. Fiktivt øvelseseksempel på et søgeforslag

Formulering: "skal man bestille tid til cykelservice".

Demonstreret kildetype: Autocomplete. Fiktiv registreringsdato: 2026-09-21. Fiktiv afgrænsning: dansk sprog og Danmark. Der findes ingen virkelig søgning eller optagelse bag øvelsesarket.

I en virkelig kildejournale ville en tilsvarende registrering dokumentere, at formuleringen blev vist i den noterede sammenhæng. Den ville ikke i sig selv vise antal kunder, lokal efterspørgsel, personens motiv eller et behov for en ny side. Her demonstrerer vi kun den forskel med en opfundet registrering.

Første brief B0, før siderne er læst

Skema 13. Læs felterne række for række.

Skema 13 · række 1

Felt: Arbejde

Foreløbigt udkast: Skriv en ny guide om tidsbestilling.

Skema 13 · række 2

Felt: Planlagt side

Foreløbigt udkast: En ny sidesti, /bestil-tid-til-cykelservice/. Den findes ikke i casen.

Skema 13 · række 3

Felt: Læser

Foreløbigt udkast: En person, der vil vide, om service kræver en tid.

Skema 13 · række 4

Felt: Formodet hul

Foreløbigt udkast: H1: Der mangler en samlet forklaring. Ikke kontrolleret.

Skema 13 · række 5

Felt: Første svar

Foreløbigt udkast: Afventer afklaring af værkstedets praksis. Intet svar er klar til udgivelse.

Skema 13 · række 6

Felt: Kilder

Foreløbigt udkast: Kun F01. Eksisterende sider og praksis mangler.

Skema 13 · række 7

Felt: Status

Foreløbigt udkast: Uafklaret bestilling. Må ikke sendes til udgivelse.

Indvendingen mod at undersøge videre er rimelig: En ny guide kunne samle forklaringen ét sted. Men F01 viser endnu ikke, om forklaringen mangler. Før du bestiller en tredje tekst, skal de to eksisterende læses.

Beslutningsregel R1, skrevet før næste kildeark

Hvis en eksisterende side allerede har samme læseropgave, skal dens svar og placering kontrolleres, før en ny side vælges. Hvis to sider modsiger hinanden, skal den gældende praksis afklares, og modstriden løses. En ny side vælges først, hvis der fortsat er en særskilt opgave, som de nuværende sider ikke kan løse rimeligt.

R1 er en regel for denne øvelse. Den er ingen rangregel for Google.

3. Sammenlign de to nuværende sider

F02. Fiktiv side A, /cykelservice/

Fiktiv kontrol af sideteksten: 2026-09-22. Siden har denne rækkefølge:

1. H1: "Cykelservice på værkstedet".
2. Indledning: "Vi gennemgår cyklen og aftaler arbejdet med dig, før vi begynder."
3. Knap: "Se priser". Den fører til side B.
4. Afsnit: "Det praktiske". Teksten fortæller, hvor cyklen afleveres.
5. Spørgsmål nederst: "Skal jeg bestille tid?" Svaret er: "Du behøver ikke bestille tid, før du afleverer en almindelig cykel til service. Kom i de oplyste åbningstider. Vi aftaler afhentning, når du afleverer."

Side A forklarer ydelsen. Den har allerede et svar på spørgsmålet, men svaret står efter knappen til priser.

F03. Fiktiv side B, /priser/

Fiktiv kontrol af sideteksten: 2026-09-22. Siden har denne rækkefølge:

1. H1: "Priser på værkstedet".
2. Indledning: "Her kan du læse om prisgrundlaget. Arbejdet aftales, før vi begynder."
3. Afsnit: "Service". Teksten henviser til side A for beskrivelsen af ydelsen.
4. Afsnit: "Før du kommer". Teksten er: "Bestil en tid, før du kommer til service. Ring til værkstedet."

Side B forklarer priser. Den besvarer også spørgsmålet om tidsbestilling, men svaret strider mod side A.

Din sidetabel

Skema 14. Læs felterne række for række.

Skema 14 • række 1

Spørgsmål: Hvad er sidens hovedopgave?

Side A: Forklare cykelservice og aflevering.

Side B: Forklare prisgrundlaget.

Skema 14 • række 2

Spørgsmål: Findes svaret om tidsbestilling?

Side A: Ja, nederst på siden.

Side B: Ja, under "Før du kommer".

Skema 14 • række 3

Spørgsmål: Hvad siger svaret?

Side A: Aflevering uden tidsbestilling i åbningstiden.

Side B: Bestil tid før service.

Skema 14 • række 4

Spørgsmål: Hvad ved vi nu?

Side A: Siden mangler ikke hele emnet.

Side B: De to svar kan ikke begge beskrive samme praksis for samme aflevering.

Skema 14 · række 5

Spørgsmål: Hvad ved vi endnu ikke?

Side A: Om placeringen giver problemer for en bestemt læser.

Side B: Hvilket svar der svarer til den gældende praksis.

Nu kan H1 ikke stå som forklaring alene. Det konkrete tekstproblem er en modstrid. Der kan også være et problem med placeringen, men sideteksten beviser ikke, hvordan besøgende læser den.

4. Afklar praksis, før du skriver et nyt svar

F04. Fiktiv driftsafklaring

Fiktiv notits fra den driftsansvarlige, 2026-09-23:

"For almindelige cykler gælder aflevering uden tidsbestilling i de oplyste åbningstider. Vi aftaler først tidspunktet for afhentning, når cyklen afleveres. Vi lover ikke, at arbejdet begynder straks."

Notitsen fastlægger kun casens praksis for almindelige cykler. Den beskriver ikke andre ydelser og dokumenterer ingen kundes oplevelse. I en virkelig opgave skal den ansvarlige bekræfte den gældende praksis, før teksten udgives.

F05. Fiktiv registreret henvendelse

Fiktiv registrering K1, 2026-09-23. En opdigtet person skriver:

"På siden om service står der, at jeg kan komme uden at bestille tid. På prissiden står der, at jeg skal ringe først. Hvilken besked gælder?"

I øvelsen viser registreringen, hvordan én skriftlig henvendelse kan vedlægges en opgave. Den er ikke en gennemført kundeundersøgelse. Selv hvis den var virkelig, ville den kun dokumentere denne henvendelse i denne sammenhæng. Den ville ikke vise, hvor udbredt problemet er.

F04 gør det muligt at kontrollere de to siders svar. F05 peger på modstriden som en mulig forklaring på én persons tvivl. F01 knytter ikke søgeforslaget til henvendelsen i F05 eller deltagerne i F06.

5. Prøv modforklaringen

Du vil undersøge, om en person kan finde en besked og forklare næste handling. Prøven skal ikke afgøre, hvor mange kunder der vil købe service.

Prøveregel R2, før resultatarket læses

Opgave: "Du vil aflevere en almindelig cykel til service. Vis, hvordan du vil gå frem ud fra siden, og fortæl, hvad du skal gøre, før du kommer."

Registrér, hvilken side og tekst personen bruger, hvad vedkommende svarer, og hvor grundlaget mangler. Undlad at forklare reglerne under opgaven. Hvis et svar følger den forkerte besked på side B, ændres den besked, før en ny guide overvejes. Hvis nogen ikke finder et svar, undersøges placeringen særskilt. Hvis en deltager finder og forstår svaret, beholdes den observation også.

F06. Fiktive resultater af opgaveprøven

Fiktiv prøvedato: 2026-09-24. Deltagerne og deres handlinger er opfundet. Ingen personer har gennemført prøven.

Skema 15. Læs felterne række for række.

Skema 15 · række 1 · P1

Deltagerkode: P1

Udgangspunkt og registreret handling i fiktionen: Begynder på side A, læser videre og finder spørgsmålet nederst.

Svar i fiktionen: "Jeg kan aflevere uden at bestille tid i åbningstiden."

Afgrænsning: Én opdigtet opgave viser, at svaret kan findes ad denne vej.

Skema 15 · række 2 · P2

Deltagerkode: P2

Udgangspunkt og registreret handling i fiktionen: Begynder på side B og læser "Før du kommer".

Svar i fiktionen: "Jeg skal ringe og bestille en tid."

Afgrænsning: Svaret følger side B og strider mod casens praksis i F04.

Skema 15 · række 3 · P3

Deltagerkode: P3

Udgangspunkt og registreret handling i fiktionen: Begynder på side A, vælger "Se priser" og læser beskeden på side B.

Svar i fiktionen: "Jeg bestiller en tid først."

Afgrænsning: Den beskrevne fortsættelse fører til den modstridende besked.

P1 går imod en bred påstand om, at ingen kan finde svaret. P2 og P3 går imod antagelsen om, at siden kun mangler mere forklaring. De fiktive handlinger viser, hvordan tekstmodstriden kan få betydning i en opgave. De giver ingen andel for virkelige besøgende og fortæller ikke, hvad nogen føler.

R2 peger derfor på at rette den forkerte besked på side B. Et kort svar før prisknappen på side A er desuden et forslag, som kan afprøves. F06 viser ikke, at flytningen er nødvendig, eller at den vil hjælpe. Der er endnu intet resultat af en prøve på de rettede sider.

6. Kildejournal efter gennemgangen

Alle rækker er fiktive. Datoerne er opfundne øvelsesdatoer, ikke dokumentation for indsamling.

Skema 16. Læs felterne række for række.

Skema 16 · række 1 · F01, afsnit 2

Id og sted i dette materiale: F01, afsnit 2

Demonstreret kildetype: Søgeobservation

Det, arket indeholder: Den opfundne formulering om tidsbestilling; dansk/Danmark.

Øvelsesdato: 2026-09-21

Det, arket ikke kan bruges til: Egne kunders identitet, motiv, volumen eller behov for en ny URL.

Skema 16 · række 2 · F02, afsnit 3, side A

Id og sted i dette materiale: F02, afsnit 3, side A

Demonstreret kildetype: Egen sidetekst

Det, arket indeholder: Rækkefølge, knap og svar om aflevering uden tidsbestilling.

Øvelsesdato: 2026-09-22

Det, arket ikke kan bruges til: At alle besøgende finder eller forstår svaret.

Skema 16 · række 3 · F03, afsnit 3, side B

Id og sted i dette materiale: F03, afsnit 3, side B

Demonstreret kildetype: Egen sidetekst

Det, arket indeholder: Besked om at bestille tid før service.

Øvelsesdato: 2026-09-22

Det, arket ikke kan bruges til: At beskeden svarer til gældende praksis.

Skema 16 · række 4 · F04, afsnit 4

Id og sted i dette materiale: F04, afsnit 4

Demonstreret kildetype: Driftsafklaring

Det, arket indeholder: Den opdigtede gældende praksis for almindelige cykler.

Øvelsesdato: 2026-09-23

Det, arket ikke kan bruges til: Hvordan virkelige kunder læser siden, eller hvor udbredt tvivl er.

Skema 16 · række 5 · F05, afsnit 4

Id og sted i dette materiale: F05, afsnit 4

Demonstreret kildetype: Registreret skriftlig henvendelse

Det, arket indeholder: Én opdigtet henvendelse om de to beskeder.

Øvelsesdato: 2026-09-23

Det, arket ikke kan bruges til: En markedsandel eller en forklaring på alle besøgendes adfærd.

Skema 16 · række 6 · F06, afsnit 5

Id og sted i dette materiale: F06, afsnit 5

Demonstreret kildetype: Opgaveprøve

Det, arket indeholder: Tre opdigtede handlinger og svar på de eksisterende sidetekster.

Øvelsesdato: 2026-09-24

Det, arket ikke kan bruges til: Virkelig brugertest, kundernes følelser, salgseffekt eller resultat efter rettelsen.

Observation, tolkning og næste undersøgelse

Skema 17. Læs felterne række for række.

Skema 17 · række 1 · F02 og F03 giver forskellige svar på, om almindelig cykelser

Niveau: Observation i det fiktive materiale

Afgrænset formulering: F02 og F03 giver forskellige svar på, om almindelig cykelservice kræver tidsbestilling.

Skema 17 · række 2 · F04 siger aflevering uden tidsbestilling.

Niveau: Oplysning om praksis i fiktionen

Afgrænset formulering: F04 siger aflevering uden tidsbestilling.

Skema 17 · række 3

Niveau: Forsigtig tolkning

Afgrænset formulering: Modstriden kan forklare tvivl i de beskrevne opgaver. F05 og F06 er forenelige med den forklaring.

Skema 17 · række 4

Niveau: Det, vi ikke kan slutte

Afgrænset formulering: At alle lokale cykelkunder er i tvivl, at F01 kom fra en af deltagerne, eller at en rettelse vil skabe flere henvendelser.

Skema 17 · række 5

Niveau: Næste undersøgelse

Afgrænset formulering: Kontrollér det enslydende svar på begge rettede sider, og prøv den samme opgave på rettelsen.

7. Revidér briefet

Brief B1, efter R1 og R2 er brugt

Skema 18. Læs felterne række for række.

Skema 18 · række 1

Felt: Læser

Revideret opgave og grundlag: En person, der skal aflevere en almindelig cykel til service og vil vide, hvad der skal ske før besøget.

Skema 18 · række 2

Felt: Læseropgave

Revideret opgave og grundlag: Kunne afgøre, om der skal bestilles tid, og skelne aflevering fra afhentning.

Skema 18 · række 3

Felt: Side med det udførlige svar

Revideret opgave og grundlag: Side A, /cykelservice/, fordi den forklarer ydelsen og allerede har afleveringssvaret. F02.

Skema 18 · række 4

Felt: Sammenhæng med side B

Revideret opgave og grundlag: Side B skal give den samme korte besked og henvise til forklaringen på side A. Den skal fortsat have prisgrundlaget som hovedopgave. F03-F04.

Skema 18 · række 5

Felt: Dokumenteret tekstproblem i casen

Revideret opgave og grundlag: De nuværende sider modsiger hinanden. F02-F04. De fiktive forløb F05-F06 viser, hvordan modstriden kan få betydning.

Skema 18 · række 6

Felt: Udkast til første svar, kun inden for fiktionen

Revideret opgave og grundlag: "Du kan aflevere en almindelig cykel til service uden at bestille tid. Kom i de oplyste åbningstider. Vi aftaler afhentning, når du afleverer." F04.

Skema 18 · række 7

Felt: Afgrænsning, som skal fremgå

Revideret opgave og grundlag: Aflevering uden tidsbestilling er ikke et løfte om, at arbejdet begynder straks. Andre ydelser er ikke afklaret i casen. F04.

Skema 18 · række 8

Felt: Konkret rettelse og forsøgsforslag

Revideret opgave og grundlag: Ret den modstridende besked på side B, og lad den henvise til det udførlige svar på side A. Afprøv desuden et kort afleveringssvar før "Se priser" på side A. Denne placering er et forslag, ikke en påvist løsning. Bevar begge siders øvrige formål.

Skema 18 · række 9

Felt: Kildebehov før en virkelig udgivelse

Revideret opgave og grundlag: Den ansvarlige skal bekræfte praksis og gyldighed for den omtalte ydelse. Læs de nuværende sideversioner igen. Casearkene er ingen virkelige driftskilder.

Skema 18 · række 10

Felt: Det, teksten ikke må påstå

Revideret opgave og grundlag: Straks-service, bestemt ventetid, flere kunder, kendt søgevolumen, bedre placering eller et bestemt tidspunkt for effekt.

Skema 18 · række 11

Felt: Kontrol

Revideret opgave og grundlag: Den driftsansvarlige bekræfter svaret, og en kollega sammenholder begge sider. R2 bruges til at afprøve placeringsforslaget. Resultatet registreres først efter prøven. En rettelse af den bekræftede, forkerte besked skal ikke vente på en bestemt lille brugertest.

Skema 18 · række 12

Felt: Status

Revideret opgave og grundlag: Fiktivt brief til gennemlæsning. Ingen side er rettet eller udgivet.

B0 bestilte en ny guide om en formodet mangel. B1 bestiller én sammenhængende rettelse på de to eksisterende sider. Det ændrede sig, fordi F02-F04 viste en konkret modstrid, og F06 viste en mulig konsekvens i de opdigtede opgaver. Rettelsen er mere end en ny overskrift på den gamle bestilling.

Det, der vælges fra

En ny URL vælges fra nu. Det samme spørgsmål findes allerede på sider, som passer til opgaven. En tredje tekst ville ikke i sig selv rette de to modstridende beskeder. Hvis en senere undersøgelse viser en særskilt opgave, skal sidevalget vurderes igen.

En annonce eller en PR-indsats vælges også fra. Grundlaget handler om en tekstmodstrid og giver ingen begrundelse for at købe eller skaffe flere besøg. Casen har ingen annonceøkonomi eller måling af omtale. Søgeforslaget bruges heller ikke til at tegne en hel kunderejse. Vi undersøger kun et muligt trin før aflevering.

8. Slutark, som kan gives videre

Fiktivt beslutningsark. Udfyldt som undervisningseksempel, ikke som dokumentation for en gennemført ændring.

Skema 19. Læs felterne række for række.

Skema 19 · række 1

Felt: Den ene opgave

Beslutning: Gør beskeden om aflevering til almindelig cykelservice ens på side A og B. Afprøv et kort svar før fortsættelsen til priser på side A; placeringen er endnu ikke begrundet som nødvendig.

Skema 19 · række 2 · F02-F03 modsiger hinanden. F04 afklarer casens praksis. F05-

Felt: Hvorfor denne opgave

Beslutning: F02-F03 modsiger hinanden. F04 afklarer casens praksis. F05-F06 viser opdigtede situationer, hvor modstriden kan give tvivl.

Skema 19 · række 3

Felt: Fravalgt nu

Beslutning: Ny guide/URL, annoncering, PR-indsats og påstand om en fuld kunderejse.

Skema 19 · række 4

Felt: Ansvarlig rolle

Beslutning: Indholdsansvarlig skriver. Driftsansvarlig bekræfter praksis. En kollega gennemlæser begge sider samlet.

Skema 19 · række 5

Felt: Det, der fortsat er usikkert

Beslutning: Om den rettede placering løser opgaven for de personer, en kommende prøve omfatter. Udbredelse, trafik- og salgseffekt er ikke undersøgt.

Skema 19 · række 6

Felt: Næste prøve

Beslutning: Brug R2 på et udkast til den ændrede placering på side A. Registrér vej, anvendt tekst og svar for hver deltager. Praksis skal være bekræftet, så svarene kan kontrolleres mod den.

Skema 19 · række 7

Felt: Regel før næste resultat

Beslutning: Hvis nogen følger en modstridende besked eller ikke kan forklare aflevering og afhentning, undersøges tekst og placering igen. Et svar i tråd med praksis registreres uden at blive generaliseret til alle besøgende.

Skema 19 · række 8

Felt: Regel for at frigive rettelsen

Beslutning: Den faktuelle modstrid kan rettes, når den ansvarlige har bekræftet praksis, og begge aktuelle sideversioner er sammenholdt med den. Placeringsforslaget kan blive i udkast, mens det afprøves. Casens opgaveprøve er et metodevalg, ikke et universelt udgivelseskrav eller et fast deltagerantal.

Skema 19 · række 9

Felt: Resultat efter rettelsen

Beslutning: Ikke gennemført. Ingen registrering er udfyldt.

Skema 19 · række 10

Felt: Status

Beslutning: Fiktiv beslutning og plan. Begrundelsen kan nu gennemlæses af en kollega.

Giv arket til en kollega sammen med F01-F06. Bed vedkommende finde den kilde, der afgør praksis, og den påstand, som materialet stadig ikke kan afgøre. Ret briefet, hvis de to ting ikke kan udpeges.

6. Et ord er ikke nok til en side

Fiktiv arbejdscase. Sedler, virksomhed og kollegers forslag er opdigtede. Ingen søgning, kundeundersøgelse eller samtale er gennemført. Casen skal kunne løses på papir. Du skal ikke slå ordet op eller åbne et værktøj.

Sedlen ved siden af briefet

På en udskrift ligger en gul seddel med ét ord: "coach". En kollega har skrevet "Ny side til folk, der vil skifte job" nedenunder. Hverken en webadresse, en optagelse eller en dato følger med.

"Det ord kan vi vel skrive om", siger kollegaen.

Det kan I. Men sedlen giver endnu ikke en begrundelse for den valgte læser eller side. Du skal beslutte, om teksten kan bestilles nu.

Det udleverede grundlag

Skema 20. Læs felterne række for række.

Skema 20 · række 1 · C01

Id: C01

Fiktivt materiale: Seddel med ordet "coach". Ingen anden tekst.

Kildestatus og grænse: Ophav, sted, sprog, kildetype og registreringsdato er ukendte. Sedlen er ikke dokumentation for, at ordet er vist som et søgeforslag.

Skema 20 · række 2 · C02

Id: C02

Fiktivt materiale: Kollegens tilføjelse: "Ny side til folk, der vil skifte job".

Kildestatus og grænse: Et forslag til en læser og en opgave. Det dokumenterer hverken virksomhedens tilbud eller en persons behov.

Skema 20 · række 3 · C03

Id: C03

Fiktivt materiale: Oplysning om materialets omfang: Der er ingen udleveret hjemmeside, sider, virksomhedsbeskrivelse eller henvendelser.

Kildestatus og grænse: Manglende materiale. Det er ikke bevis for, at virksomheden mangler sider eller kunder.

Kildedato for C01: _____.

Den tomme linje er tilsigtet. Datoen på dit dokument fortæller kun, hvornår du arbejder med sedlen. Den gør ikke sedlen til et dateret søgefund.

Skil registrering fra forklaring

Det, vi kan registrere i øvelsen, er snævert: På C01 står der "coach", og på C02 står der et forslag om jobskifte. Vi kan ikke kalde C01 Autocomplete, før den kilde er fundet og kontrolleret.

Karrierevejledning er en mulig betydning. Sport og bus er andre mulige betydninger. De er arbejdshypoteser om et tvetydigt ord. Ingen af dem er påvist af sedlen. At to kolleger foretrækker den ene forklaring, ændrer ikke kildestatus.

Første hypotese H1: Ordet kan bruges som afsæt for en side om hjælp ved jobskifte.

Modforklaring H2: Ordet har en anden betydning, eller tilføjelsen på C02 beskriver kun teamets eget indholdsønske.

Et kunderejsekort kan ikke løse den tvivl. Vi kender hverken en aktør, en situation eller et forløb. En skabelon med seks faser ville give de ukendte oplysninger feltnavne, men ingen nye kilder.

Beslutningsregel før mere materiale

Bestil ingen side og skriv intet svar om en bestemt målgruppe på baggrund af C01-C03. Afklar først, hvad virksomheden tilbyder, og hvilken beslutning indholdsarbejdet skal hjælpe med. Kontrollér derefter det materiale, som kan belyse en afgrænset læseropgave.

Hvis C01's kilde ikke kan genfindes, beholdes sedlen i journalen som ubekræftet. Den kan bruges som teamets forslag til et emne, men må ikke omtales som et registreret søgefund.

Selv en senere genfundet søgeobservation vil kun afklare formuleringens kilde og sammenhæng. Den vil ikke i sig selv dokumentere, at virksomhedens egne kunder vil skifte job. Det kræver et andet grundlag.

Stopark

Skema 21. Læs felterne række for række.

Skema 21 • række 1

Felt: Bestilling, der stoppes

Udfyldt beslutning i den fiktive case: En ny side om karrierecoaching til personer, som vil skifte job.

Skema 21 • række 2

Felt: Hvorfor den stoppes

Udfyldt beslutning i den fiktive case: Læser, tilbud og opgave er ikke afklaret. C01 er ikke en kontrolleret søgekilde. C02 er et teamforslag. C03 giver ingen sider at sammenligne.

Skema 21 • række 3

Felt: Det, vi ved

Udfyldt beslutning i den fiktive case: Ordet og kollegaens tilføjelse findes i det udleverede fiktive materiale.

Skema 21 • række 4

Felt: Det, vi ikke ved

Udfyldt beslutning i den fiktive case: Ordets sammenhæng, kildedato, virksomhedens ydelse, eksisterende sider og den konkrete læseropgave.

Skema 21 • række 5

Felt: Begrundet næste handling

Udfyldt beslutning i den fiktive case: Den indholdsansvarlige afklarer tilbud og beslutning med den, der ejer opgaven. Find derefter den oprindelige registrering og eksisterende sidetekster, hvis de findes og må bruges.

Skema 21 · række 6

Felt: Det, der ikke sættes i gang

Udfyldt beslutning i den fiktive case: Ny URL, annonce, PR-indsats, kunderejsekort eller påstand om efterspørgsel.

Skema 21 · række 7

Felt: Status

Udfyldt beslutning i den fiktive case: Stop for indholdsbestilling. Undersøgelsesplan klar til gennemlæsning. Ingen undersøgelse udført.

Undersøgelsesplan, der kan overtages

Planen nedenfor beskriver senere arbejde. Den påstår ingen indsamling eller tilladelse til at bruge private oplysninger. I denne øvelse skal arbejdet ikke udføres.

Skema 22. Læs felterne række for række.

Skema 22 · række 1

Rækkefølge og ansvarlig rolle: 1. Opgaveejer og indholdsansvarlig

Det, der skal afklares: Hvilken ydelse tilbyder virksomheden, til hvilken situation, og hvilken beslutning skal teksten hjælpe med?

Registrering, som skal foreligge: En afgrænset opgavebeskrivelse. Teamets antagelser markeres.

Regel for fortsættelse: Uden en konkret ydelse og læseropgave forbliver indholdsbestillingen stoppet.

Skema 22 · række 2

Rækkefølge og ansvarlig rolle: 2. Indholdsansvarlig

Det, der skal afklares: Hvor kommer C01 fra?

Registrering, som skal foreligge: En genfindelig original registrering med kilde, dato og sammenhæng, eller notits om, at kilden ikke er fundet.

Regel for fortsættelse: Kilden må ikke udfyldes med et gæt. Et bortkommet ophav gør ikke ordet til en søgeobservation.

Skema 22 · række 3

Rækkefølge og ansvarlig rolle: 3. Den, der kender hjemmesiden

Det, der skal afklares: Findes der allerede sider, som besvarer den afgrænsede opgave fra trin 1?

Registrering, som skal foreligge: Sidetekster med kontrollerede versioner samt en sammenligning mod samme spørgsmål.

Regel for fortsættelse: Vælg først mellem rettelse og ny side, når de eksisterende sider er læst. Manglende adgang er ikke lig med manglende side.

Skema 22 · række 4

Rækkefølge og ansvarlig rolle: 4. Den ansvarlige for brugerundersøgelsen

Det, der skal afklares: Hvilket konkret videnshul kan ændre sidevalget?

Registrering, som skal foreligge: En neutral opgave eller spørgeramme, aftalt deltagelse og en plan for anonyme registreringer.

Regel for fortsættelse: Metoden vælges ud fra hullet. Planen tæller ikke som et interview eller en brugertest.

Skema 22 · række 5

Rækkefølge og ansvarlig rolle: 5. Indholdsansvarlig og faglig kontrollant

Det, der skal afklares: Giver det nye grundlag en anden beslutning?

Registrering, som skal foreligge: Opdateret journal, hypotese, modforklaring og begrundet valg. Også modstridende fund bevares.

Regel for fortsættelse: Indholdsbestillingen åbnes kun, hvis valget kan begrundes. Ellers undersøges videre, eller opgaven lægges væk.

Et fremtidigt fund kan tale imod H1. Hvis virksomheden eksempelvis ikke tilbyder den beskrevne ydelse, bortfalder den foreslåede sideopgave, uanset hvad der senere findes om ordet. Hvis virksomheden tilbyder ydelsen, skal eksisterende sider og den konkrete læseropgave stadig kontrolleres.

Arket slutter uden et nyt brief. Det er øvelsens beslutning. Den kollega, der overtager arbejdet, skal kunne se både stoppet og det materiale, som kan få jer til at genåbne opgaven.

7. Fire ark fra fund til sideopgave

Originale arbejdsark til den afgrænsede bogøvelse. Brug papir eller et lokalt dokument. Arkene kræver ingen appkonto eller rapport.

Begynd med det fiktive materiale i casen. Hvis du senere bruger egne kilder, skal du kun anvende materiale, som du har ret til at bruge. Brug roller og anonyme koder. Udelad navne, kontaktoplysninger og private kundedata. Et tomt felt må gerne vise, at grundlaget mangler. Skriv ikke en planlagt undersøgelse som et resultat.

Ark 1. Beslutning og kildejournale

Den ene beslutning om siden, som arbejdet skal hjælpe med:

Den konkrete opgave, en besøgende skal kunne løse:

Fiktion eller eget materiale? Markér det på hver kilde og hvert ark:

Skema 23. Læs felterne række for række.

Skema 23 · række 1

Kilde-id: Ikke udfyldt

Ordret registrering eller præcist uddrag: Ikke udfyldt

Kildetype og genfindelig henvisning: Ikke udfyldt

Dato, kontrolleret mod kilden: Ikke udfyldt

Sammenhæng og afgrænsning: Ikke udfyldt

Det, kilden ikke viser: Ikke udfyldt

Skema 23 · række 2

Kilde-id: Ikke udfyldt

Ordret registrering eller præcist uddrag: Ikke udfyldt

Kildetype og genfindelig henvisning: Ikke udfyldt

Dato, kontrolleret mod kilden: Ikke udfyldt

Sammenhæng og afgrænsning: Ikke udfyldt

Det, kilden ikke viser: Ikke udfyldt

Skema 23 · række 3

Kilde-id: Ikke udfyldt

Ordret registrering eller præcist uddrag: Ikke udfyldt

Kildetype og genfindelig henvisning: Ikke udfyldt

Dato, kontrolleret mod kilden: Ikke udfyldt

Sammenhæng og afgrænsning: Ikke udfyldt

Det, kilden ikke viser: Ikke udfyldt

Skema 23 · række 4

Kilde-id: Ikke udfyldt

Ordret registrering eller præcist uddrag: Ikke udfyldt

Kildetype og genfindelig henvisning: Ikke udfyldt

Dato, kontrolleret mod kilden: Ikke udfyldt

Sammenhæng og afgrænsning: Ikke udfyldt

Det, kilden ikke viser: Ikke udfyldt

Det, der mangler i journalen, og hvordan det skal afklares:

Ark 2. Eksisterende sider og modforklaring

Spørgsmålet, som begge sider prøves mod:

Skema 24. Læs felterne række for række.

Skema 24 · række 1

Kontrol: Sidens hovedopgave

Side A, sti og version: Ikke udfyldt

Side B, sti og version: Ikke udfyldt

Skema 24 · række 2

Kontrol: Nuværende svar og placering

Side A, sti og version: Ikke udfyldt

Side B, sti og version: Ikke udfyldt

Skema 24 · række 3

Kontrol: Grundlag for at kontrollere svaret

Side A, sti og version: Ikke udfyldt

Side B, sti og version: Ikke udfyldt

Skema 24 · række 4

Kontrol: Mangel eller modstrid

Side A, sti og version: Ikke udfyldt

Side B, sti og version: Ikke udfyldt

Skema 24 · række 5

Kontrol: Det, vi endnu ikke ved om brugen

Side A, sti og version: Ikke udfyldt

Side B, sti og version: Ikke udfyldt

Første hypotese, med kilde-id'er eller tydelig markering af gæt:

En anden forklaring, som kan ændre vores valg:

Beslutningsregel, skrevet før nye fund eller resultater læses:

Næste undersøgelse, ansvarlig rolle og den registrering, vi skal bruge:

Resultat efter undersøgelsen. Lad feltet stå tomt, indtil arbejdet er udført. Markér fiktive resultater som fiktive:

Det fund, der taler imod den første plan:

Ark 3. Brief før og efter kontrollen

Skema 25. Læs felterne række for række.

Skema 25 · række 1

Felt: Den ene læser og situation

Første plan: Ikke udfyldt

Revideret opgave, kilde-id'er og begrundelse: Ikke udfyldt

Skema 25 · række 2

Felt: Det, læseren skal kunne bagefter

Første plan: Ikke udfyldt

Revideret opgave, kilde-id'er og begrundelse: Ikke udfyldt

Skema 25 · række 3

Felt: Eksisterende side med det udførlige svar

Første plan: Ikke udfyldt

Revideret opgave, kilde-id'er og begrundelse: Ikke udfyldt

Skema 25 · række 4

Felt: Hul, modstrid eller særskilt opgave

Første plan: Ikke udfyldt

Revideret opgave, kilde-id'er og begrundelse: Ikke udfyldt

Skema 25 · række 5

Felt: Første svar

Første plan: Ikke udfyldt

Revideret opgave, kilde-id'er og begrundelse: Ikke udfyldt

Skema 25 · række 6

Felt: Kilder, der stadig skal kontrolleres

Første plan: Ikke udfyldt

Revideret opgave, kilde-id'er og begrundelse: Ikke udfyldt

Skema 25 · række 7

Felt: Det, teksten ikke må påstå

Første plan: Ikke udfyldt

Revideret opgave, kilde-id'er og begrundelse: Ikke udfyldt

Skema 25 · række 8

Felt: Næste arbejde og ansvarlig rolle

Første plan: Ikke udfyldt

Revideret opgave, kilde-id'er og begrundelse: Ikke udfyldt

Skema 25 · række 9

Felt: Regel for at frigive teksten

Første plan: Ikke udfyldt

Revideret opgave, kilde-id'er og begrundelse: Ikke udfyldt

Fravalgt nu og begrundelsen for det:

Et nyt grundlag, der kan få os til at ændre fravalget:

Ark 4. Beslutning til næste kollega

Materialets status: fiktiv øvelse, ubekræftet plan eller eget kontrolleret grundlag:

Den ene sideopgave, eller den bestilling, der stoppes:

Sider og tekstområder, som opgaven omfatter:

Begrundelse med kilde-id'er:

Den modforklaring og det fravalg, næste kollega skal kende:

Det, vi fortsat ikke ved:

Ansvarlig rolle og næste handling:

Næste prøve og beslutningsregel, skrevet før resultatet:

Resultat efter ændringen. Lad feltet stå tomt, indtil prøven er udført:

Status for faglig kontrol og udgivelse. Udfyldte felter er ingen godkendelse:

Giv arkene til en kollega. Bed vedkommende finde den registrering, der begrundet valget, og den oplysning, der stadig mangler. Hvis det kræver din mundtlige forklaring, skal henvisningerne eller opgaven præciseres.

Tag opgaven videre

Behold også fravalg og modfund. De viser den næste, hvad der kan få jer til at ændre planen. Et begrundet stop kan gives videre på samme ark som en sideopgave.

Kilder til metoden

Kilderne nedenfor forklarer håndgreb og begrænsninger. De leverer ingen af bogens formuleringer, personer eller resultater. Øvelsen kan gennemføres uden at åbne henvisningerne.

- GOV.UK, "Analyse a research session": adskil registrering, gruppering, fortolkning og næste handling. <https://www.gov.uk/service-manual/user-research/analyse-a-research-session>
- Google Search Help, forklaringen af Autocomplete: forslag afhænger af sammenhæng og er ikke en popularitetsliste. <https://support.google.com/websearch/answer/7368877>
- Nielsen Norman Group, vejledning om faldgruber ved temagrupping: brug et fokusspørgsmål, og prøv ordmatch og enighed mod begrundelserne. <https://www.nngroup.com/articles/affinity-diagramming-pitfalls/>

Bogens råark, cases og arbejdsark er skrevet som selvstændigt undervisningsmateriale af UNICORGI. Gruppetitlerne er redaktionelle arbejdsnavne. Ingen virkelig kundestemme er lagt ind som gruppenavn.